

БАТЛАВ
ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ
ДАРГА Д.ЭРДЭНЭСҮХ

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ 2026 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2026 оны 01 дүгээр
сарын 12-ны өдөр

Баян-Өндөр сум

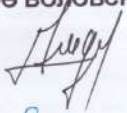
№	Үйл ажиллагааны нэр	Зорилго	Хугацаа	Хариуцагч
НЭГ. СУРГАЛТ СОЁН ГЭГЭЭРҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА				
1	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг шинээр орсон болон бусад албан хаагчдад сурталчлах таниулах арга хэмжээг зохион байгуулах	Албан хаагчдыг ёс зүйтэй, хариуцлагатай, шударга, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид ажиллах мэдлэг, ойлголтыг нэмэгдүүлэх.	I, II, III, IV улиралд	Д.Эрдэнэсүх
2	Албан хаагчдад албан харилцаа хандлага, багийн ажиллагааг сайжруулах идэвхжүүлэх сургалт зохион байгуулах	Албан хаагчдын хамтын ажиллагаа, зөрэг харилцаа, ажлын зохион байгуулалтыг дэмжих.	I, II, III, IV улиралд	Ёс зүйн дэд хороо
3	Төрийн албан хаагчийг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт зохион байгуулах	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх чадварыг нэмэгдүүлж, ёс зүйн зөрчил гаргах эрсдэлийг бууруулахад чиглэнэ.	II, IV улирал	Ёс зүйн дэд хороо
4	Албан хаагч нарт төрсөн өдрийн мэндчилгээ дэвшүүлэх	Албан хаагчдыг хүндэтгэн үнэлэх, урам зориг өгөх, хамт олонч уур амьсгалыг бэхжүүлэх.	Жилийн турш	Б.Лхагвадэмбэрэл
5	ХААГ-ын албан хаагчдын дунд ёс зүйн чиглэлээр сарын аян зохион байгуулах	Ёс зүйн чиглэлээр соён гэгээрүүлэх, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хамт олны уур амьсгалыг зөрөг болгоход чиглэнэ.	Сар бүр	Ёс зүйн дэд хороо
6	ХААГ-ын ёс зүйтэй албан хаагчийг сонгон шалгаруулах	Ёс зүйтэй, хариуцлагатай албан хаагчдыг сонгон шалгаруулж, байгууллагын ёс зүйн соёлыг бэхжүүлэхэд чиглэнэ.	IV улирал	Б.Лхагвадэмбэрэл

7	Ёс зүйн чиглэлээр хийсэн ажил, холбогдох эрх зүйн актууд, журмыг гарын авлага материалыг байгууллагын цахим хуудас, мэдээллийн самбарт байршуулан сурталчлах.	Ёс зүйн мэдээллийг албан хаагчид , иргэд олон нийтэд түгээж, сурталчлах.	Тухай бүр	Ёс зүйн дэд хороо
ХОЁР. ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА				
8	Ёс зүйн дэд хорооны төлөвлөгөөг гаргаж батлах	Ёс зүйн дэд хорооны хэвийн үйл ажиллагааг хангах	2026 оны 1 дүгээр сард	Ёс зүйн дэд хороо
9	Улирал тутам болон шаардлагатай үед хурал зохион байгуулах	Мэдээлэл солилцоо, шийдвэр гаргалтыг эрчимжүүлэх.	Тухай бүр	Ёс зүйн дэд хороо
10	Ёс зүйн дэд хороонд ирсэн өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх, бүртгэх, дүгнэлт гаргаж, хуулийн хугацаанд багтаан шийдвэрлэх	Хууль тогтоомж, журмын дагуу хэрэгжилтийг хангах	Тухай бүр	Ёс зүйн дэд хороо
11	Төрийн албаны зөвлөл болон Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулах сургалтад хамрагдах, албан хаагчдыг тогтмол хамруулах	Ёс зүйн мэдлэгийг нэмэгдүүлэх	Тухай бүр	Ёс зүйн дэд хороо
12	Ёс зүйн дэд хорооны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнах	Ёс зүйн дэд хорооны хэвийн үйл ажиллагааг хангах	Улирал бүр	Ёс зүйн дэд хороо

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ НАРИЙН
БИЧГИЙН ДАРГА:

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ
ГИШҮҮН:




/Б.ЛХАГВАДЭМБЭРЭЛ/

/Б.АРИУНЖАРГАЛ/